

Preguntas sobre AMCO



1. No tengo el token: ¿quién me lo puede dar?

- La titular del grupo, Coordinador.
- **ACTIVAR CUENTA:** Una vez que cuente con el token realizar lo siguiente:

En el buscador Google Chrome, dar clic en los 3 puntos de la parte superior derecha, seleccionar “página de incógnito”, buscar <https://activate.aluzo.com/> y activar la cuenta de tu hijo dando clic en: “Crear cuenta nueva” que se encuentra en la parte inferior, anotando los datos que solicitan, verificar que sean los correctos antes de dar clic en “Activar”.

Es muy importante que tomes nota del nombre de usuario como la contraseña que le pusiste ya que eso será el acceso a la plataforma.

- .

2. Cuando pongo el correo que me dio AMCO me dice que es inválido ¿qué puedo hacer?

- Cuando vuelvan a ingresar “Aluzo.com”, deberán poner en usuario el correo asignado por Amco o el nombre de usuario que creaste así como la contraseña que generaron al activar la cuenta de su hijo y si aún no pueden entrar, enviar un correo a la siguiente dirección: asistencia.amco@colegiocolondeocotlan.edu.mx con los datos del alumno, grado, token y código de clase.

4. El correo que me pide al momento de activar la cuenta ¿es el mío o el que me da AMCO?

- Al momento de activar la cuenta de su hijo/a es el correo que ustedes utilizan frecuentemente, para estar atentos a los mensajes que les envían ya sea para dar la bienvenida o información general sobre Amco.

5. ¿Cuál usuario y contraseña debo poner?

- **El usuario** debe ser de 4 a 12 caracteres alfanuméricos, si lo acepta, les aparecerá ✓ de aprobación, una vez aprobado, anotar para que lo recuerden.
- **La contraseña** debe ser mínimo de 8 caracteres alfanuméricos, si la acepta, aparecerá ACTIVAR sombreado de azul, dar clic y esperar a que aparezca un reloj de arena, donde le dirá que se está activando la cuenta. Una vez finalizado el proceso, aparece el recuadro para entrar a la página de aluzo, allí deberán anotar el usuario y contraseña que anotaron en la activación de la cuenta.
- Al entrar a su cuenta, Amco le proporcionará un correo de dominio Amco, como el siguiente: mariacelia3@mx.amcoedu.org y esté lo podrán ver, en el círculo de color que aparece en la parte superior derecha, a un lado de la barra del URL.

6. Una vez terminado el registro ¿cómo debo ingresar a la plataforma ALUZO?

- Escribir “www.aluzo.com”, hacer click en la opción “Aluzo” (IMAGEN 1), se abrirá el portal de AMCO (IMAGEN 2), donde deben anotar el usuario o el correo asignado por Amco y la contraseña que generaron, al activar la cuenta de su hijo.

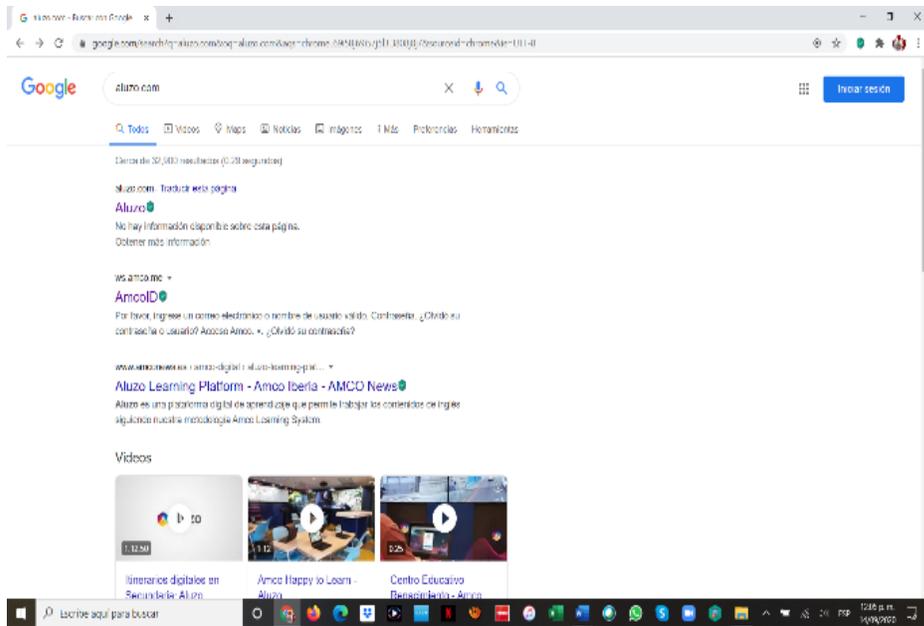


Imagen 1

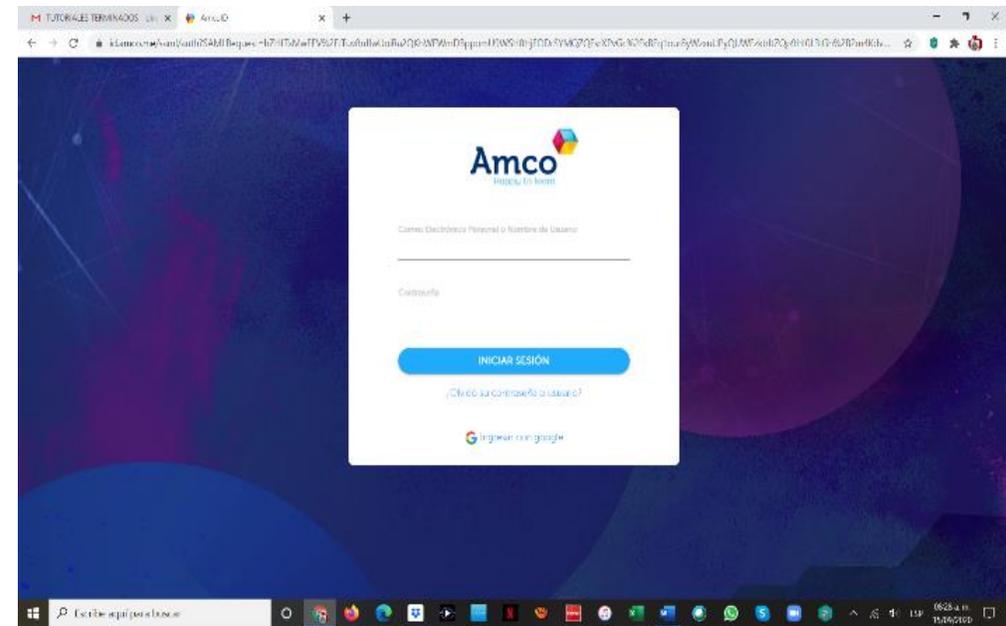


Imagen 2

7. Cuando me dice que el token ya está activado ¿qué debo hacer?

- Acudir al Colegio para ser atendido por la maestra Alicia o la maestra Tere encargada de soporte técnico, o enviar un correo a la siguiente dirección: asistencia.amco@colegiocolondeocotlan.edu.mx con los datos del alumno, grado, token y código de clase.

8. Al realizar el registro dice que la contraseña es incorrecta, la cambia o da recuperar contraseña y no permite ingresar ¿qué puedo hacer?

- Acudir al Colegio para ser atendido por la maestra Alicia o la maestra Tere encargada de soporte técnico, o enviar un correo a la siguiente dirección: asistencia.amco@colegiocolondeocotlan.edu.mx con los datos del alumno, notificando lo que requiere.

9. Al realizar varios intentos y se bloquea ¿qué debo hacer?

Esperar un tiempo de 12 a 24 horas. Para que pueda volver a ingresar y si aún no puede ingresar, acudir al Colegio para ser atendido por la maestra Alicia o la maestra Tere encargada de soporte técnico o enviar un correo a asistencia.amco@colegiocolondeocotlan.edu.mx con los datos de su hijo/a, nombre, grado, token y código de clase.

10. Para recuperar el correo que puse al comprar los libros ¿qué debo hacer?

Acudir al Colegio para ser atendido por la maestra Alicia o la maestra Tere encargada de soporte técnico o enviar un correo a la siguiente dirección: asistencia.amco@colegiocolondeocotlan.edu.mx notificando lo que requiere.

11. Me equivoqué y puse los datos de mi otro hijo y me aparecen en el mismo grupo ¿qué puedo hacer para que quede cada uno en su grupo que le corresponde?

- Acudir al Colegio para ser atendido por la maestra Alicia o la maestra Tere encargada de soporte técnico y poder deshabilitar del grupo equivocado y dar de alta en la clase correcta.
- Si activaron los Token para un mismo hijo, acudir con la maestra Alicia y esto pasaría a los administradores de Amco, porque el Token, lo asignan desde G-Suite (Google).

12. Cuando un alumno(a) aparece en varios grupos ¿qué se debe hacer para que aparezca en el grupo que le corresponde?

Acudir al Colegio con la maestra Alicia para notificar a la maestra Tere encargada de soporte técnico y poder deshabilitar el grupo equivocado y dar de alta en la clase correcta.

13. ¿Cómo puedo liberar el token nuevamente?

Acudir al Colegio con la maestra Alicia.

ACTIVACIÓN DE CUENTA AMCO

En el siguiente vídeo se puede ver paso a paso activarse en amco

<https://www.youtube.com/watch?v=98f8OFSmFtc>

¡INICIA SESIÓN EN ALUZO!

En el siguiente vídeo se puede ver paso a paso como se inicia sesión en aluzo

<https://www.youtube.com/watch?v=8jMkBzTi5E>

Cómo ingresar los códigos de las clases para Aluzo

En el siguiente vídeo se puede ver paso a paso como se enrolan las clases en Aluzo

<https://www.youtube.com/watch?v=r9AL-NJjMxg>